



ACTA DE ASAMBLEA DE LA SOCIEDAD DE ALUMNOS Y ELECCION DE LA MESA DIRECTIVA

En _____, Municipio de _____, Sonora, siendo las _____ horas del día _____ del mes de _____, en la Escuela _____ Clave _____ Zona Escolar _____ en el local que ocupa la propia institución ubicada _____, en cumplimiento de la convocatoria girada por la Dirección del Plantel y desarrollado el proceso de selección de candidatos en el tiempo y forma que la misma convocatoria establece, los alumnos de esta escuela se reunieron para constituir la Sociedad de Alumnos del Plantel y nombrar su Mesa Directiva, bajo el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia
2. Declaración del quórum legal e instalación legal de la Asamblea.
3. Nombramiento de la mesa provisional de debates.
4. Informe de actividades de la mesa directiva.
5. Elección de la Mesa Directiva de la Sociedad de Alumnos por el periodo _____.
6. Toma de protesta de la nueva mesa directiva.
7. Requisitación del acta.
8. Clausura de la reunión.

Acto continuo, una vez que se toma lista de asistencia y comprobando el quórum legal de _____ y _____ de alumnos y así declarado por el representante de la autoridad escolar, los asistentes acordaron renovar por el período _____ a su mesa directiva y, para tal efecto seguidamente se propuso el nombramiento de la mesa de debates quedando instalada de la siguiente manera:



Presidente de la Mesa de Debates:

Nombre

Secretario:

Nombre

Primer Escrutador:

Nombre

Segundo Escrutador:

Nombre

Tercer Escrutador:

Nombre

El Presidente de la Mesa de Debates provisional aceptó los encargos en nombre de sus integrantes, para elegir a los miembros de la Mesa Directiva y Asesor de la Sociedad.

A continuación se procede al acto de elección de la nueva mesa directiva, sometiendo a consideración de la asamblea si la nominación es individual o por planilla y si la votación es abierta o secreta; la asamblea decidió:

En el ejercicio de sus funciones y de acuerdo con la determinación tomada por la Asamblea, el presidente de la mesa provisional de debates, concedió la palabra para que los asistentes presentaran sus candidaturas, habiéndose registrado las siguientes:



Acto continuo se procede a la votación correspondiente y los escrutadores analizan el conteo de la misma, quedando en esta forma:

Mesa Directiva		Votos
Presidente		
Vicepresidente		
Tesorero		
Secretario		
Primer vocal		
Segundo vocal		
Tercer vocal		
Cuarto vocal		
Quinto vocal		
Sexto vocal		

Vistos los resultados de la votación, el Presidente de la mesa de debates en funciones lo informó a la Asamblea General y a la Autoridad Educativa, quien enseguida declaró legalmente renovada la Mesa Directiva quedando integrada en la forma siguiente:

Presidente: _____

Nombre

Firma

Domicilio particular: _____

Calle y número

Colonia

C.P

Teléfono

Fax

Correo Electrónico

Municipio

Domicilio de trabajo: _____

Calle y número

Colonia

C.P

Teléfono

Fax

Correo Electrónico

Municipio



Vicepresidente: _____

Nombre Firma

Domicilio particular: _____

Calle y número Colonia C.P

Teléfono Fax Correo Electrónico Municipio

Domicilio de trabajo: _____

Calle y número Colonia C.P

Teléfono Fax Correo Electrónico Municipio

Tesorero: _____

Nombre Firma

Domicilio particular: _____

Calle y número Colonia C.P

Teléfono Fax Correo Electrónico Municipio

Domicilio de trabajo: _____

Calle y número Colonia C.P

Teléfono Fax Correo Electrónico Municipio

Secretario: _____

Nombre Firma

Domicilio particular: _____

Calle y número Colonia C.P

Teléfono Fax Correo Electrónico Municipio

Domicilio de trabajo: _____

Calle y número Colonia C.P

Teléfono Fax Correo Electrónico Municipio



Primer Vocal: _____

Nombre				Firma
_____	_____	_____	_____	_____
Calle y número	Colonia	C.P	Localidad o Municipio	Teléfono

Segundo Vocal: _____

Nombre				Firma
_____	_____	_____	_____	_____
Calle y número	Colonia	C.P	Localidad o Municipio	Teléfono

Tercer Vocal: _____

Nombre				Firma
_____	_____	_____	_____	_____
Calle y número	Colonia	C.P	Localidad o Municipio	Teléfono

Cuarto Vocal: _____

Nombre				Firma
_____	_____	_____	_____	_____
Calle y número	Colonia	C.P	Localidad o Municipio	Teléfono

Quinto Vocal: _____

Nombre				Firma
_____	_____	_____	_____	_____
Calle y número	Colonia	C.P	Localidad o Municipio	Teléfono

Sexto Vocal: _____

Nombre				Firma
_____	_____	_____	_____	_____
Calle y número	Colonia	C.P	Localidad o Municipio	Teléfono

El (a) Director(a) de la Escuela tomó la protesta y dio posesión a quienes fueron electos, expresándoles que durarán en su encargo dos años.

Asimismo hace del conocimiento de la Mesa Directiva su facultad de designar al



Maestro Asesor en acuerdo con el Director(a) del plantel.

Las ausencias definitivas del Presidente serán sustituidas por el Vicepresidente y a las de los demás miembros serán a consideración de la mesa directiva.

Para constancia de lo anterior, se levanta la presente Acta por triplicado, que suscriben: el Director(a) de la institución, el Presidente y Tesorero como representantes de la Sociedad de Alumnos, dándose por terminada la presente a _____ horas del _____ de _____ de _____ .

**Presidente(a) de la Sociedad
De Alumnos**

**Tesorero(a) de la Sociedad
De Alumnos**

Director(a) del Plantel
